

## **AUXILIAIRE DE VIE (H/F)**

### **(CADRE D'EMPLOIS DES AGENTS SOCIAUX TERRITORIAUX)**

#### **POUR SA DIRECTION DE LA SANTE, DU DEVELOPPEMENT SOCIAL ET DU CCAS**

Septième commune d'Ile-de-France et quatrième ville des Hauts-de-Seine, Colombes, forte de ses 85 950 habitants s'inscrit au sein de l'Établissement Public Territorial Boucle Nord de Seine (441 042 habitants – INSEE 2014). À l'interface avec le Département du Val d'Oise et à proximité de deux pôles économiques franciliens majeurs avec le quartier d'affaires de La Défense et le Port autonome de Gennevilliers, la Ville de Colombes bénéficie d'une situation économique attractive et d'un important réseau de connexions.

#### **Missions :**

Favoriser le maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie, handicapées ou âgées, en les soulageant et en les accompagnant dans les actes de la vie quotidienne.

Contribuer au maintien de leur autonomie en stimulant leurs facultés physiques et mentales.

Soutenir leur activité sociale et relationnelle.

Inscrire son action dans le cadre administratif en partenariat avec les familles et les différents acteurs positionnés, dans le respect des procédures ad-hoc.

Échanges avec les bénéficiaires.

Signalement à la hiérarchie des situations préoccupantes.

#### **Activités principales :**

- Entretien du domicile.
- Aide aux actes de la vie quotidienne.
- Aide à l'approvisionnement et à l'alimentation de la personne.
- Soins d'hygiène (aide à la toilette) et de bien-être.
- Aide à la vie sociale et relationnelle.
- Conseil et assistance à la réalisation de démarches administratives.
- Participation à la prévention des risques domestiques.
- Remplir et tenir à jour correctement les documents administratifs de suivi de la prestation.
- Remonter à la hiérarchie les difficultés et/ou problèmes rencontrés chez les bénéficiaires afin de permettre les signalements à la famille et /ou aux partenaires qualifiés afin d'y trouver des solutions adéquates et rapides.

#### **Activités secondaires :**

- Accompagnement chez les professionnels de santé.
- Possibles remplacements sur un autre secteur.

### Connaissances techniques :

- Maîtrise de l'expression écrite et des 4 opérations.
- Connaissances des publics cibles et des différents acteurs ayant une intervention auprès d'eux.
- Connaissances nécessaires à l'exercice des activités : les bons gestes, les pathologies...
- Compétences liées à la sécurité : savoir intervenir correctement et rapidement en cas de danger.
- Connaissance de l'environnement institutionnel.

### Autres connaissances (savoirs faire, savoir être) :

- Connaissance des règles éthiques, déontologiques, d'hygiène et de sécurité.
- S'inscrire dans une perspective de formation permanente.
- Faire preuve de discrétion dans les propos et la façon de se comporter.
- Savoir organiser un travail en fonction des consignes de la hiérarchie et des priorités.
- Maîtrise de soi, disponibilité et capacité d'adaptation.

### Conditions de recrutement :

- Par voie statutaire mutation ou de détachement ou par voie contractuelle.
- Poste à temps complet : 36 heures hebdomadaires.
- A compter de janvier 2022 le temps de travail sera de 37h30.

### Rémunération et emploi :

- Traitement indiciaire, régime indemnitaire, prime semestrielle, RTT.

*Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV, de préférence par mail à :*

*[recrutement@mairie-colombes.fr](mailto:recrutement@mairie-colombes.fr)*

*ou par courrier à :*

*Monsieur le Maire de Colombes – Hôtel de Ville – Place de la République – 92701 Colombes*