

## **DIRECTRICE ADJOINTE / EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS (H/F) (CADRE D'EMPLOIS DES EDUCATEURS TERRITORIAUX DE JEUNES ENFANTS)**

### **POUR SA DIRECTION ENFANCE - EDUCATION**

En lien avec la directrice d'établissement, au sein d'une équipe pluridisciplinaire, participer à l'organisation de l'accueil des enfants et des familles dans le cadre du projet pédagogique, selon les orientations de la directrice et de la politique de la ville.

#### **Activités principales :**

- Accueillir les familles au quotidien.
- Participer à la gestion relationnelle des familles.
- Transmettre les informations.
- Participer à l'élaboration, à la conduite et à l'évaluation du projet pédagogique en lien avec la directrice.
- Participer au management de l'équipe pluridisciplinaire par délégation de la directrice.
- Collaborer à la gestion administrative, logistique et budgétaire de l'établissement.
- Participer à la gestion des ressources humaines.
- Préparer et animer des réunions d'équipe et des groupes de réflexion sous couvert de la directrice (possibilité ponctuelle de réunion après 19 h).
- Participer à des interventions à caractère psychosocial.
- Maintenir la continuité de la fonction de direction en l'absence de la directrice.
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité, des consignes de la direction et des protocoles médicaux.
- Participer au suivi du développement des enfants, à la prévention et aux dépistages des troubles éventuels.
- Participer au développement du réseau partenarial.
- Animation des ateliers d'éveil et des ateliers pédagogiques avec les assistantes maternelles  
Visites aux domiciles des assistantes maternelles.

#### **Activités secondaires :**

- Assurer les remplacements éventuels (gardes administratives) en cas d'absence de directrices d'autres établissements.
- Participer à l'instruction de l'agrément, aux suivis et aux formations et au recrutement des assistants maternels.
- Animation de la ludothèque.

### **Votre profil :**

- Etre titulaire du diplôme d'Eduteur de jeunes enfants.
- Psychopédagogie du jeune enfant.
- Méthodologie d'observation et d'écoute active.
- Connaissance du cadre réglementaire de la santé publique et des EAJE.
- Capacité d'encadrement.
- Qualités relationnelles.
- Rigueur, sens de l'organisation et des responsabilités.
- Discrétion et respect du secret professionnel.

### **Conditions de recrutement :**

- Par voie statutaire (mutation, détachement) ou contractuelle.

### **Horaires :**

- Poste à temps complet : 37 heures 30 hebdomadaires.

### **Rémunération et emploi :**

- Traitement indiciaire, régime indemnitaire, prime semestrielle, RTT.

*Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV, de préférence par mail à :*

*[recrutement@mairie-colombes.fr](mailto:recrutement@mairie-colombes.fr)*

*ou par courrier à :*

*Monsieur le Maire de Colombes – Hôtel de Ville – Place de la République – 92701 Colombes*