

**RESPONSABLE DE LA REGIE ESPACE VERT
(H/F)
(CADRE D'EMPLOIS DES ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX)
POUR SA DIRECTION ESPACES PUBLIC**

Septième commune d'Ile-de-France et quatrième ville des Hauts-de-Seine, Colombes, forte de ses 85 950 habitants s'inscrit au sein de l'Établissement Public Territorial Boucle Nord de Seine (441 042 habitants – INSEE 2014). À l'interface avec le Département du Val d'Oise et à proximité de deux pôles économiques franciliens majeurs avec le quartier d'affaires de La Défense et le Port autonome de Gennevilliers, la Ville de Colombes bénéficie d'une situation économique attractive et d'un important réseau de connexions.

Missions :

Gérer les espaces verts entretenus par la régie, assurer la programmation et le suivi des travaux d'espaces verts pour maintenir et développer un patrimoine vert et paysager de qualité.

Gérer les équipes.

Gérer les travaux d'arrosage intégrés.

Contrôler la qualité des travaux de création et d'entretien réalisés en régie et par des prestataires extérieurs.

Elaborer le cahier de gestion des espaces en fonction de la gestion différenciée.

Activités principales :

- Encadrer les agents de maîtrise et les équipes des différents secteurs placés sous son autorité
- Maintenance et gestion des espaces verts (squares, parcs, espaces verts d'accompagnement...)
- Gérer les travaux de création et d'entretien des réseaux d'arrosage intégré
- Proposer et suivre les travaux de réaménagement des espaces verts
- Organiser et coordonner les activités des équipes de la régie
- Gérer le personnel en liaison avec les chefs d'équipe, élaborer les rapports d'activité
- Prévoir et établir les propositions budgétaires et assurer la gestion budgétaire dans son champ de compétence.
- Elaborer et suivre les marchés : pépinières, fournitures horticoles, petits matériels et l'arrosage intégré
- Gérer le matériel et les fournitures nécessaires à la régie
- Contrôler le respect des exigences de sécurité
- Gérer les installations d'arrosage intégré sur les espaces verts de la régie

Activités secondaires :

- Participer à l'élaboration d'un plan de gestion des espaces verts
- Suivre la mise à jour des inventaires des différents secteurs et du matériel
- Proposer des petits aménagements et des rénovations
- Programmer les interventions en fonction des besoins et des priorités
- Travailler en transversalité avec les collègues du service

Connaissances requises : ESQUISSES

- Techniques horticoles et paysagères d'entretien et de création (Brevet de Technicien - option horticulture)
- Règles d'hygiène et de sécurité
- Méthodologie de conduite d'opérations
- Outils et techniques de planification de chantiers
- Méthodes et outils du management

Autres connaissances (savoirs faire, savoir être) :

- Rigoureux, méthodique et organisé, diplomate, pédagogue, esprit d'initiative, esprit d'équipe, réactivité et adaptation
- Capacité à déterminer les priorités
- Rendre compte
- Management
- Communiquer avec des publics différents
- Règles budgétaires et comptabilité publique
- Esprit de synthèse et qualité rédactionnelle
- Sens du service public

Conditions de recrutement :

- Par voie statutaire (mutation, détachement) ou par voie contractuelle.
- Dans le cadre des 37h30 hebdomadaires.

Rémunération et emploi :

- Traitement indiciaire, régime indemnitaire, prime semestrielle, RTT.

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV, de préférence par mail à :

recrutement@mairie-colombes.fr

ou par courrier à :

Monsieur le Maire de Colombes – Hôtel de Ville – Place de la République – 92701 Colombes