



LA VILLE DE COLOMBES
Hauts-de-Seine – 86.000 habitants

recrute un :

RESPONSABLE DU SECTEUR ADULTE DE LA MEDIATHEQUE FRANCOISE GIROUD (H/F)

(Cadre d'emplois des Assistant de conservation)

POUR SA DIRECTION DE LA CULTURE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

Au sein de la Direction de la Culture et de la Vie Associative, sous l'autorité du Responsable du service et en lien avec les deux autres coordinateurs, le coordinateur de la vie associative coordonne les projets de soutien à la vie associative locale.

Vos missions :

Dans le cadre des orientations du Projet Culturel et de la Lecture Publique, au sein du secteur adulte de la Médiathèque Françoise Giroud, et sous la responsabilité de la responsable de la médiathèque, vous accueillez les publics, constituez, entretenez des collections de documents et les mettez en valeur et enfin concevez et mettez en œuvre des animations, y compris hors les murs.

Vous impulsez des actions en direction des publics empêchés et de contact des non publics, en lien avec le reste de l'équipe. Vous encadrez une équipe de 2 personnes et vous organisez son travail.

Vous entretenez des liens étroits avec les collègues des deux autres médiathèques du Réseau.

Activités principales :

- Participer au service public : accueil, conseils aux usagers, rangement des collections, médiation des collections.
- Encadrer l'équipe du secteur adulte : organisation du travail, définition et suivi des objectifs, évaluations.
- Gérer les collections (commandes, offices, suivi budgétaire) en direction des publics jeune adulte et adulte, en collaboration étroite avec le secteur jeunesse et le ludothécaire, et dans le cadre de la politique documentaire.
- Proposer, concevoir, organiser et évaluer des actions culturelles in situ et hors-les-murs, en direction des publics jeune adulte et adulte, avec une attention particulière sur les publics éloignés de la culture, et en collaboration étroite avec le secteur jeunesse et le ludothécaire.
- Faire de la médiation numérique (en interne et au public).
- Développer et renforcer les partenariats institutionnels et associatifs, en particulier du quartier des Fossés-Jean.
- En lien avec les responsables adultes des deux autres médiathèques, proposer et coordonner des projets d'animations en direction des publics jeune adulte et adulte.
- En lien avec les responsables adultes des deux autres médiathèques, participer à la coordination des collections adulte du réseau.

Activités secondaires :

- Participer à l'accueil de groupes.
- Assurer une veille documentaire et professionnelle.
- Assurer la fonction de Régisseur titulaire de recettes.

Connaissances techniques et Profil :

- Maîtrise des enjeux de la lecture publique, des politiques publiques locales, des nouvelles technologies sur l'évolution du métier.
- Maîtrise de la bibliothéconomie, connaissances sur la Transition bibliographique et les nouvelles normes de catalogage.
- Maîtrise des outils informatiques, numériques (notamment logiciels de graphisme et de montage vidéo).

Savoirs faire, savoir être :

- Bonne culture générale, solide connaissance de la production éditoriale, qualités relationnelles et rédactionnelles, rigueur et organisation.
- Connaissances des réseaux culturels et de la lecture publique.
- Sens du service public.
- Esprit d'équipe.
- Management et gestion de projet.
- Autonomie, dynamisme.

Horaires :

Poste à temps complet dans le cadre des 36 heures hebdomadaires, du mardi au samedi.
Poste à pourvoir dès que possible.

Conditions de recrutement :

Par voie statutaire (mutation, détachement) ou par voie contractuelle.

Rémunération et emploi :

Traitement indiciaire, régime indemnitaire, prime semestrielle.

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV, de préférence par mail à :
recrutement@mairie-colombes.fr ou par courrier à :

*Monsieur le Maire de Colombes
Hôtel de Ville – Place de la République – 92701 Colombes cedex*