



LA VILLE DE COLOMBES

Hauts-de-Seine – 86.000 habitants

Première Couronne – Ville en plein essor, 4 gares et un tramway

Recrute :

TECHNICIEN TELECOM / INFORMATIQUE (H/F)

POUR SA DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION

(Cadre d'emplois des Techniciens Territoriaux)

Au sein de la Direction des Systèmes d'Information et de l'Organisation, vous êtes placé sous l'autorité du responsable du centre de services. Vous assurez la gestion courante des équipements informatiques dans le respect des plannings et de la qualité attendue. Vous surveillez le fonctionnement des équipements téléphoniques et informatiques, physiques et logiques dans le cadre des méthodes d'exploitation de la Collectivité. Vous effectuez les interventions nécessaires à la maintenance des équipements, à l'assistance aux utilisateurs et au déploiement des matériels et logiciels.

Vos missions :

Technicien télécom :

- Connaissance du système alcatel (PABX OXE/OXO)
- Connaissance de la téléphonie analogique, numérique et IP
- Connaissance des systèmes Apple et Android
- Connaissance des normes de câblage téléphonique et informatique
-

Hotline et gestion de la connaissance :

- Enregistrer les incidents et les demandes, assister les utilisateurs
- Qualifier et diagnostiquer les dysfonctionnements du système d'information
- Suivre l'évolution des dossiers et alerter le responsable si nécessaire
- Enregistrer les activités dans l'outil de gestion de l'assistance et renseigner la base de connaissances
- Appliquer et mettre à jour les procédures, respecter les consignes de sécurité
- Proposer des pistes d'amélioration des services délivrés aux utilisateurs
- Reporting, rendre compte auprès des responsables
-

Technicien en intervention de Niveau 1 :

- Intervenir à distance de préférence, ou sur site, afin de résoudre les incidents et garantir le fonctionnement optimal des matériels et logiciels des utilisateurs
- Préparer, configurer et installer les équipements informatiques, téléphoniques et réseaux (outillage de télégestion et télédistribution du parc informatique)
- Traiter les tickets dans les délais convenus, prendre en compte les priorités, gérer les escalades vers le niveau 2, assurer le lien avec les prestataires

- Assister et conseiller les utilisateurs en matière de sécurité périphérique (sauvegardes, mots de passe, lutte antivirale, ...)
- Réparer les matériels et les logiciels (PC, téléphones IP, imprimantes, photocopieurs, vidéo projecteurs, ...)
- Préparation et livraison du matériel informatique et des cartouches aux services de la Ville
- Participation à des actions ponctuelles (déménagements de services, organisation d'événements)
- Réalisation de tests de fonctionnement sur les équipements informatiques
- Signalement des manques en stock et des risques de rupture de stock
- Réalisation d'inventaires

Votre profil :

- Bac +2
- Bonnes connaissances techniques des architectures des ordinateurs, périphériques, systèmes d'exploitation, outils informatiques, messagerie, sécurité et télécom
- Titulaire du permis B, déplacements sur les sites (véhicule de service)

Conditions de recrutement :

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle.
- Poste à temps complet.

Rémunération et emploi :

- Traitement indiciaire, régime indemnitaire, prime semestrielle.

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV, de préférence par mail, à :

recrutement@mairie-colombes.fr

ou par courrier à :

Monsieur le Maire de Colombes – Hôtel de Ville – Place de la République – 92701 Colombes cedex